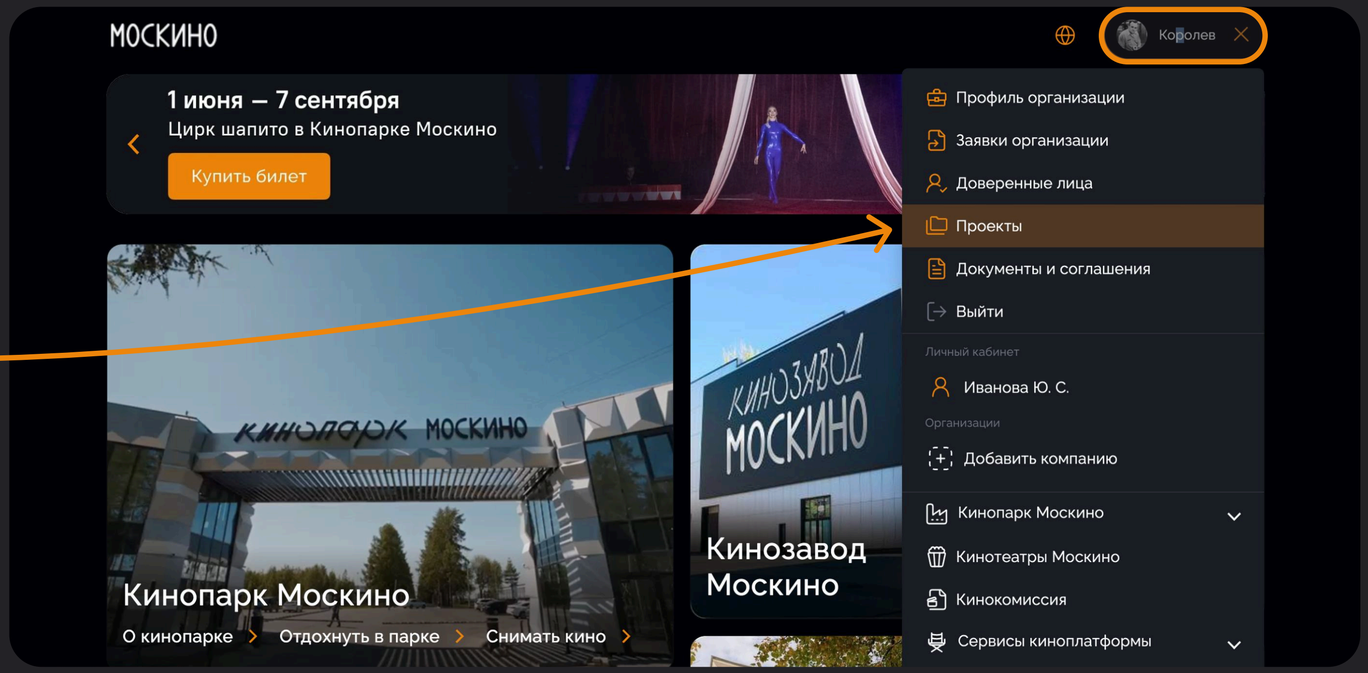
ИНСТРУКЦИЯ

МОСКИНО

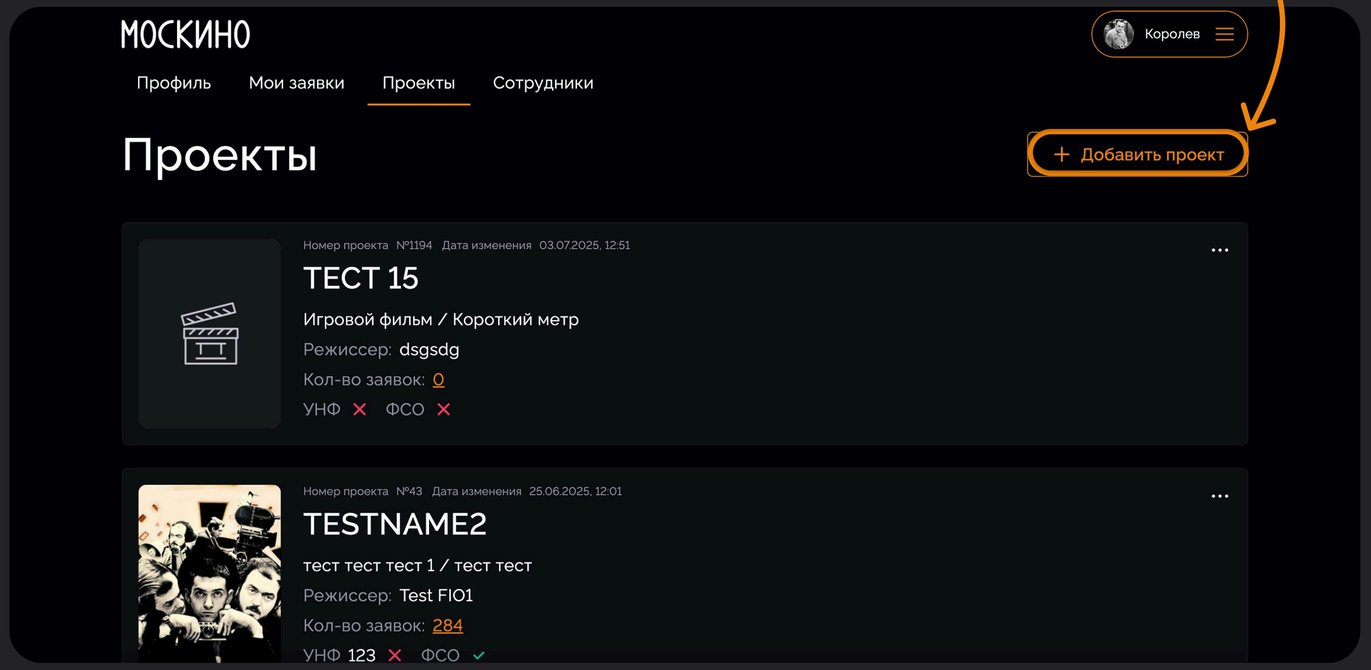
ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ПРОЕКТА В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ НА КИНОПЛАТФОРМЕ МОСКИНО

1 Вам потребуется нажать на название организации в правой верхней части экрана

1.1 Выберите вкладку **«Проекты»** из выпадающего меню



2 Выбирите поле **«Добавить проект»**

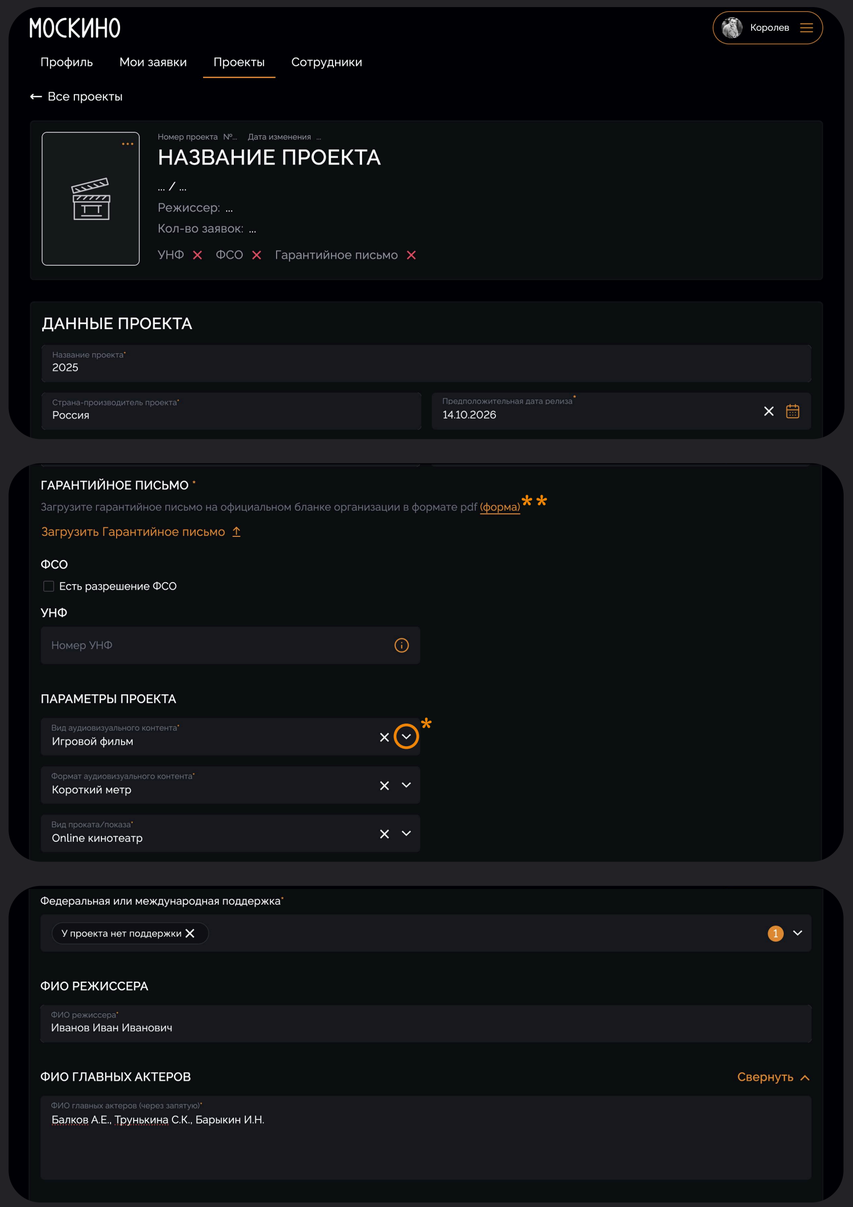


МОСКИНО

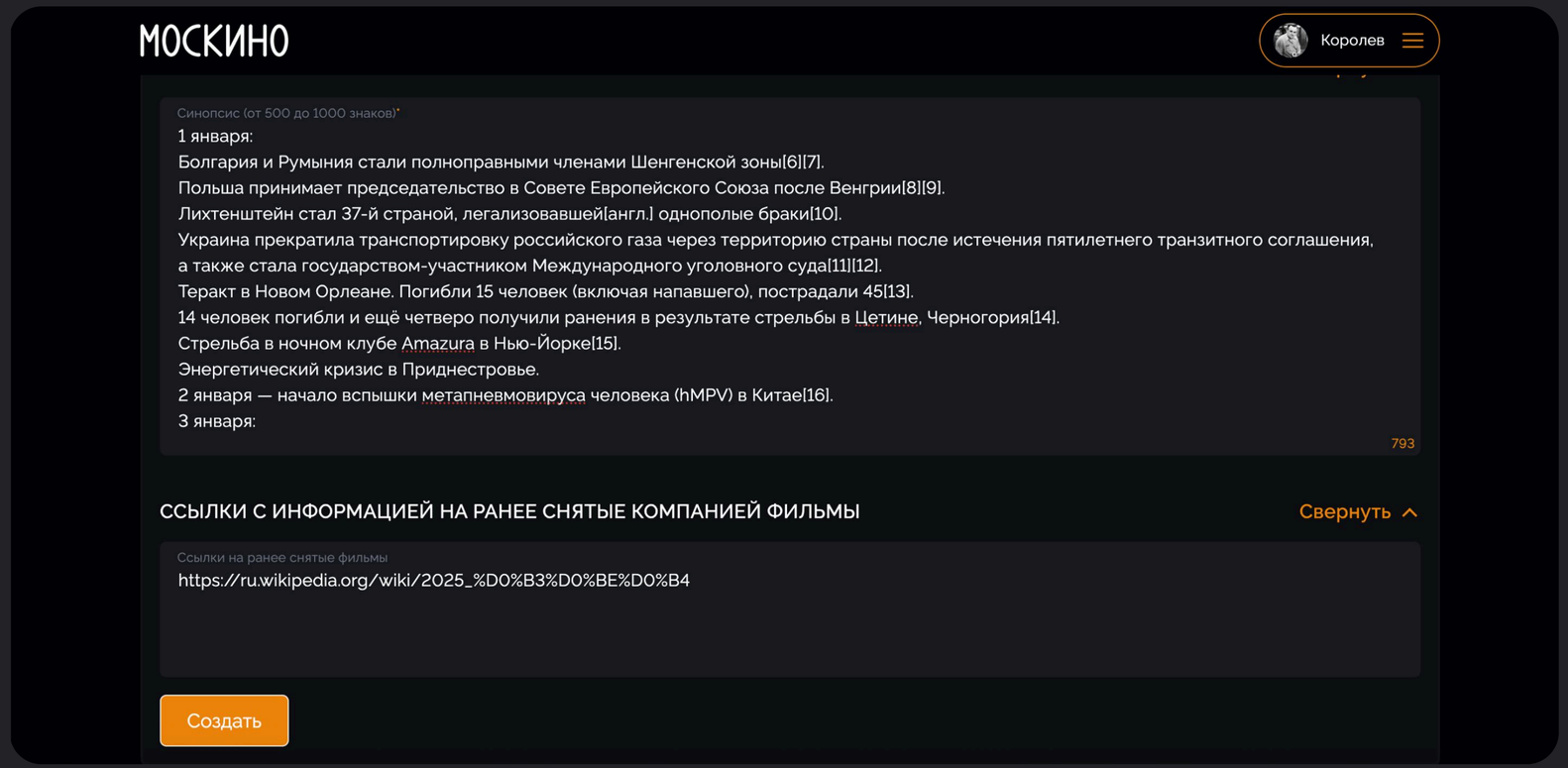
3

Правила заполнения данных по новому проекту:

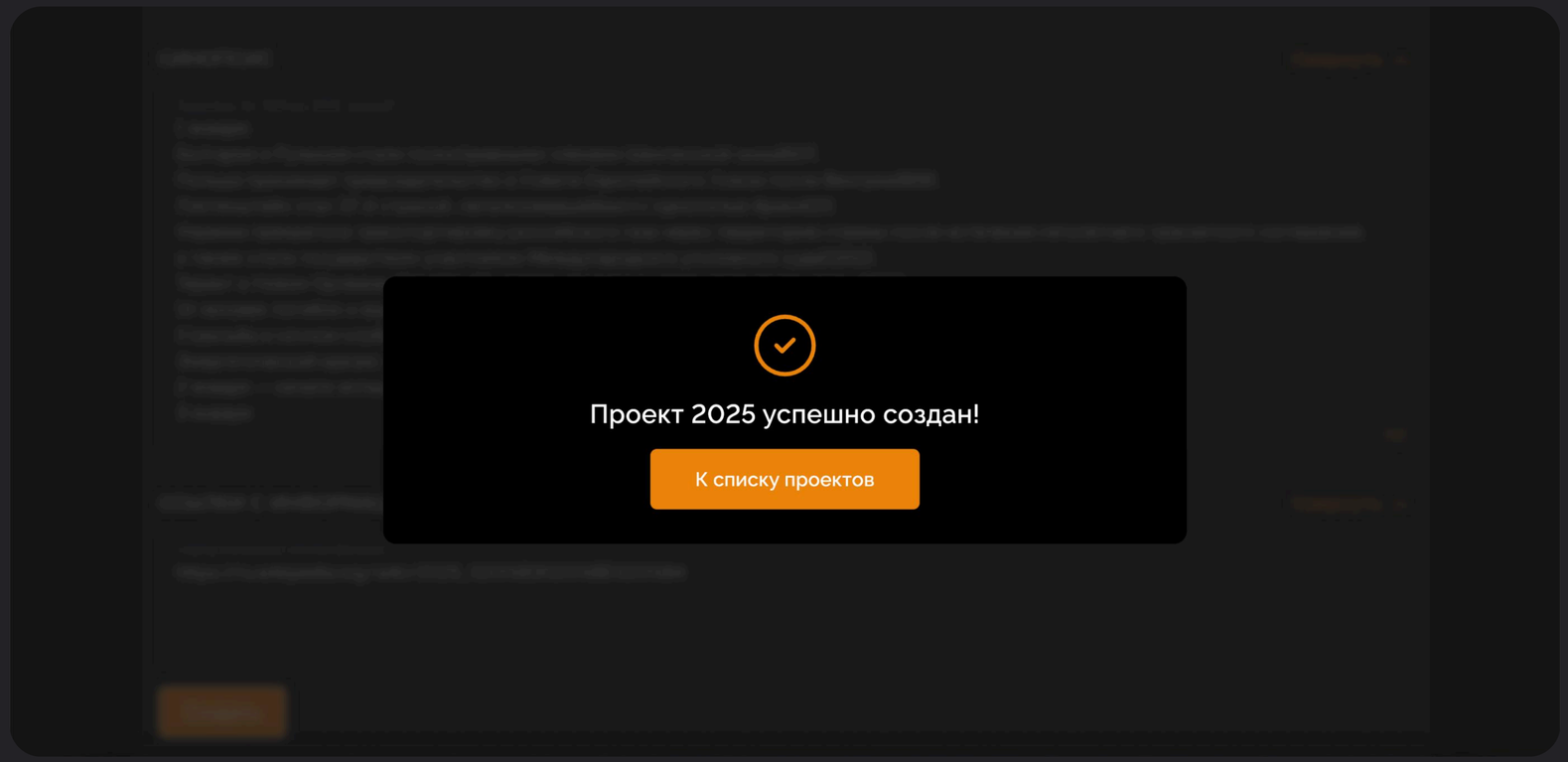
- Нужно заполнить все поля отмеченные звездочкой (в обязательном порядке) поля не отмеченный звездочкой заполняются по потребности
- Поля, где напротив названия указана белая стрелочка вниз предполагается выбор нужного параметра из выпадающего списка*
- Поля, где требуется загрузить документ выделены плашкой **«Добавить файл»** (при нажатии на нее открывается папка с файлами на компьютере, откуда вы выбираете нужный
- Образец гарантийного письма можете скачать нажав на слово **«Форма»****



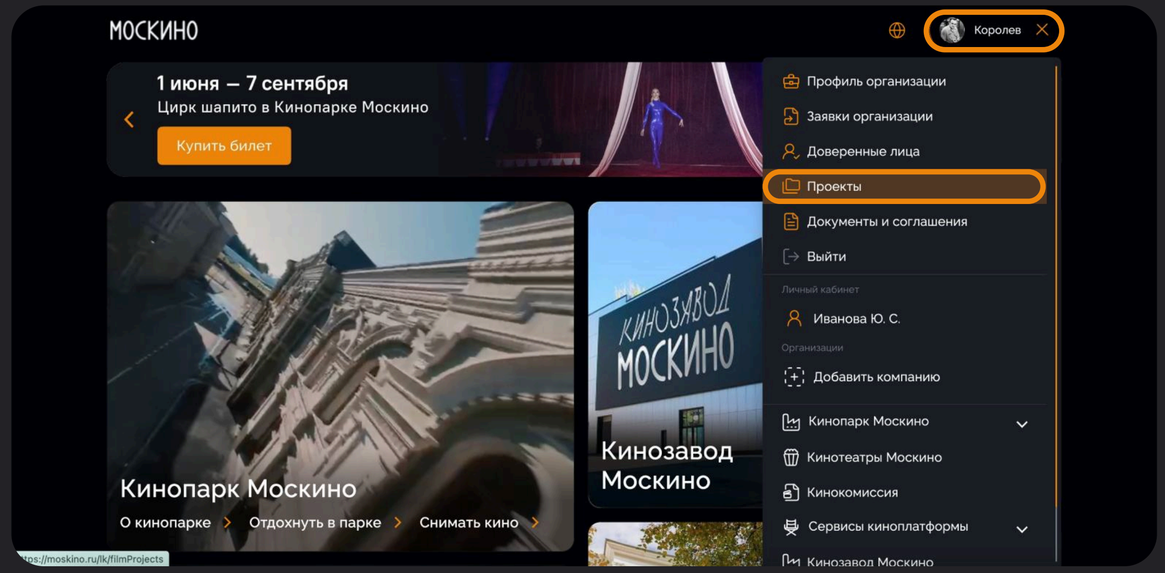
4 Заполнив все обязательные поля нажимаете кнопку **«Создать»**

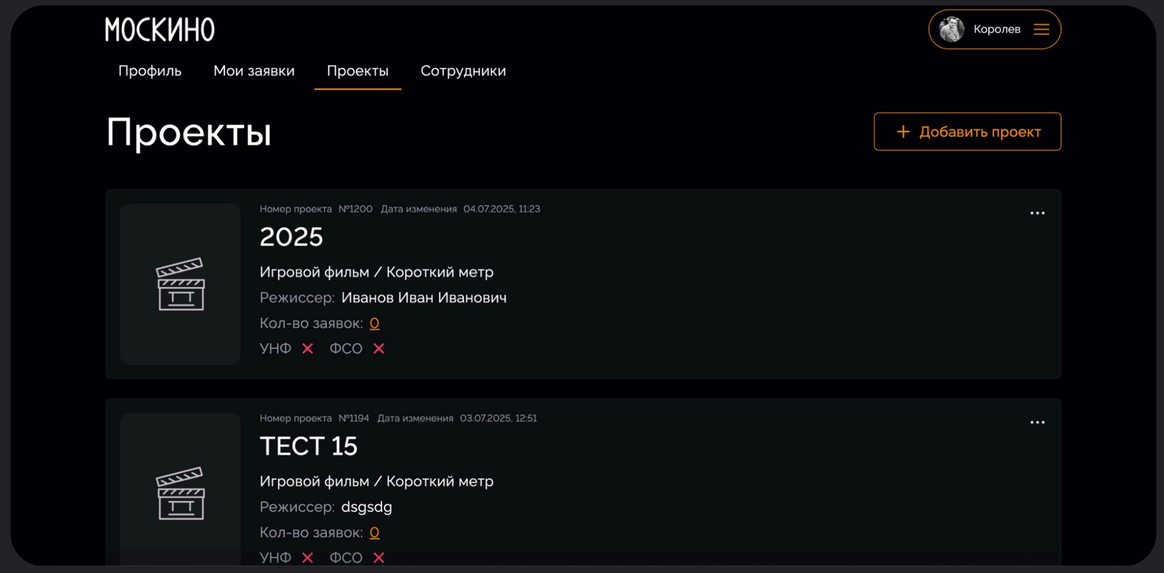


5 В случае правильного оформления проекта вы увидите информационное окно, подтверждающее успешное добавление проекта

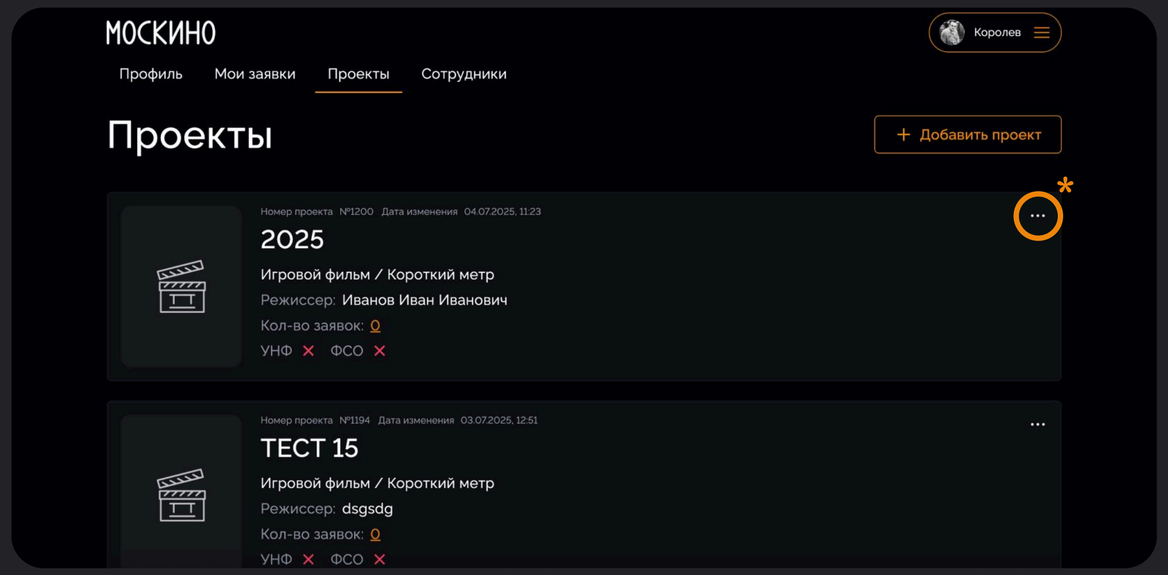


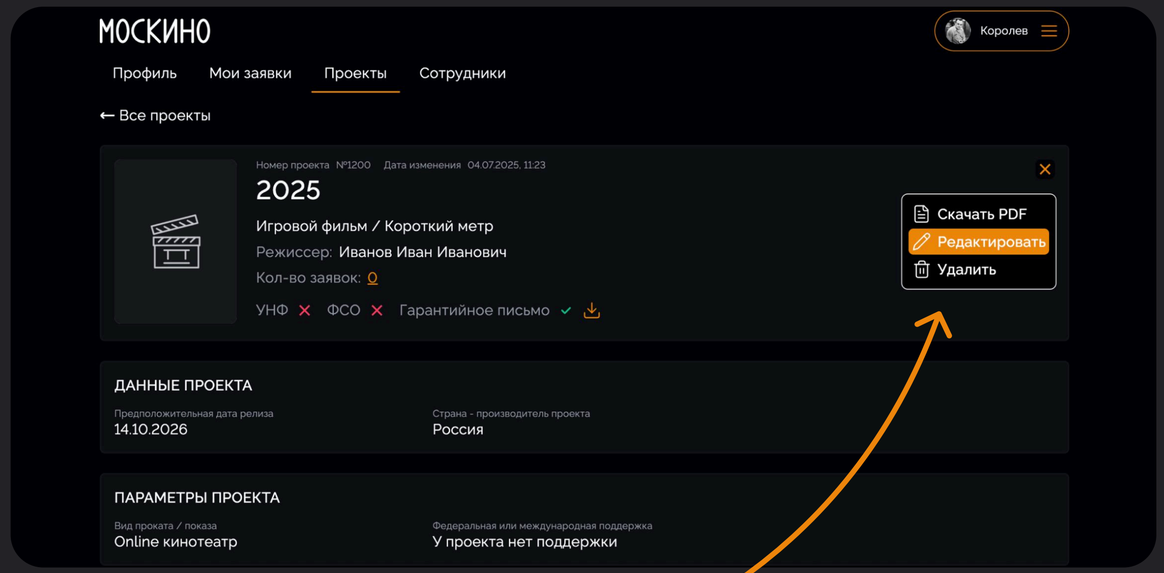
6 Теперь вы можете наблюдать добавленный проект в списке проектов организации





7 Если потребуется внести корректировку в указанные данные, нажмите на **«Три точки»*** в правой части экрана, напротив названия проекта. Из выпадающего списка выберите вариант **«Редактировать»**





8 После внесения добавлений повторно нажмите кнопку **«Сохранить»** в конце формы

